

Landidyll Hotel *zum Kreuz* *Gastlichkeit mit Herz und Phantasie*

Tel. 07684-80080 * Telefax 07684-800839 * mail@zum-kreuz.com * www.zum-kreuz.com

Landstraße 14 * 79286 Glottertal * Familie Kunz & Team

Jede Veranstaltung läuft nur so gut, wie sie abgesprochen ist.

Um Ihrer Veranstaltung den gewünschten Erfolg garantieren zu können, bitten wir um Bekanntgabe der nachfolgenden Einzelheiten bis spätestens 10 Tage vor Veranstaltungsbeginn.

Check-Liste

Veranstalter: _____

Organisation: _____ Trainer Frau/ Herr: Karin Zimmer _____

Anschrift: _____

Telefon: _____

E-mail: _____

Art der Veranstaltung: _____ Gesamtpersonenzahl: _____

Datum: am _____

1. Genaue Ausschilderung der Veranstaltung:

2. Raumbestuhlung:

Vortrag Lehrgespräch Konferenz Interaktives Lernen (nur im Raum Kandel)

3. Technische Geräte:

Beamer/ Leinwand Pinnwand Anzahl: _____ W-Lan

Overhead/Leinwand Flipchart Anzahl: _____

TV+Video Rednerpult (ohne Verstärker) Sonstiges: _____

4. Tagungspauschale:

Méditerranée € 40,50p.P.

Pauschale III- € 45,00p.P.

All-Inclusive € 141,00p.P.

Landidyll Hotel **zum Kreuz** *Gastlichkeit mit Herz und Phantasie*

79286 Glottertal * Tel. 07684-80080 * Telefax 07684-800839 * Familie Kunz & Team

5. Zeitfahrplan:

	Mo	Di	Mi	Do	Fr	Sa	So
Tagungsbeginn	_____						
Kaffee vormittags	_____						
Mittagessen	_____						
Kaffee nachmittags	_____						
Tagungsende	_____						

6. Wie viele Zimmer benötigen Sie?

Vom _____ bis _____ EZ _____ DZ _____

Name: _____

7. Abrechnung:

á cto. Veranstalter

Selbstzahler

Übernachtung:

Telefon& Minibar:

Tagungspauschale:

Abendessen:

Getränke zum Abendessen:

Raummiete:

Verpflegung:

Datum:

Unterschrift des Gastes

Unterschrift des Hotels